

Vacature: Penningmeester (bestuursfunctie) bij LochemEnergie

Vrijwillig | +/- 4-8 uur per week

Ben jij een financieel talent met oog voor detail en affiniteit met duurzaamheid en de energiesector? Wil je bijdragen aan een duurzame toekomst in de gemeente Lochem? Dan zijn wij op zoek naar jou!

Wie zijn wij?

LochemEnergie is een energiecoöperatie die zich inzet voor een duurzame energietransitie in de gemeente Lochem. Wij focussen op energiebesparing bij huishoudens en het midden- en kleinbedrijf (MKB) en zetten ons in tegen energiearmoede. Daarnaast stimuleren wij zowel individuele als collectieve duurzame energieopwekking, zoals windmolens, zonneparken en waterkrachtinstallaties. Ook duurzame mobiliteit, zoals elektrisch deelfervoer en laadfaciliteiten, zijn onderdeel van ons dienstenpakket. We experimenteren met innovatieve energiebronnen en ondersteunen burgers bij het vormen van samenwerkingsverbanden om energie te besparen en op te wekken. Het bestuur, bestaande uit 5 personen, is collectief eindverantwoordelijk voor het gevoerde beleid. De beleidsvoorbereiding en -uitvoering is in handen van een directeur, terzijde gestaan door een aantal professionals en een groot aantal vrijwilligers.

Wat ga je doen?

Als penningmeester maak je deel uit van het bestuur en ben je verantwoordelijk voor het financiële beheer van LochemEnergie. Jouw taken omvatten onder andere:

- Het bewaken van de financiën, inclusief begrotingen, jaarrekeningen en subsidieaanvragen;
- Het begeleiden van de kascontrolecommissie bij het controleren van de jaarrekening;
- Het beheren van inkomsten en uitgaven;
- Het adviseren van het bestuur over financiële vraagstukken;
- Samenwerken met de financieel manager en andere professionals binnen de organisatie.

Wie ben jij?

Wij zoeken een, betrouwbare en integere penningmeester met:

- Affiniteit met financiën en boekhouding;
- Ervaring met het opstellen en bewaken van begrotingen en jaarrekeningen;
- Een bedrijfseconomische en/of financiële achtergrond;
- Ervaring of affiniteit met een ledenorganisatie en/of de energiesector;
- Goede communicatieve vaardigheden;
- Een gestructureerde en nauwkeurige werkwijze.

Wat bieden wij?

- Een uitdagende en verantwoordelijke (vrijwillige) bestuursfunctie binnen een groeiende duurzame energiecoöperatie;
- De kans om bij te dragen aan de energietransitie in de gemeente Lochem;
- Samenwerking in een gemotiveerd bestuur en met een team van professionals en vrijwilligers;
- Een tijdsinvestering van gemiddeld 4 uur per week, soms oplopend tot 8 uur.

Interesse? Meer informatie is te verkrijgen bij Petra van Oosterbosch (voorzitter bestuur) via 06-12614151 of Hans Geerlink (financieel manager) via 06-53944537.

Reageren kan tot en met 20 april 2025 door je motivatie en relevante ervaring te sturen naar de secretaris van het bestuur via arno.groenendijk@lochemenergie.net.

Kennismakingsgesprekken worden gepland eind april. We kijken uit naar je reactie!

